

Studentische Hilfskraft im Bereich „SAP Anwendung und Schulung“ gesucht!

Das SAP University Competence Center sucht stets **studentische Hilfskräfte** für unterstützende Tätigkeiten im Bereich SAP.

Wir bieten:

- einen Arbeitsvertrag über 40 Stunden/Monat, oder mehr
- ein interessantes Arbeitsumfeld mit freier Arbeitszeiteinteilung
- bei beiderseitigem Interesse eine längerfristige Anstellung

Aufgaben:

- Unterstützung in der Anwendungsberatung
- Analyse und Lösungsentwurf zu Kundenanfragen
- Pflege und Weiterentwicklung von Lerninhalten
- Vorbereitung und Durchführung von Schulungen

Anforderungsprofil:

- mindestens abgeschlossenes 2. Semester
- Technisches Interesse und die Motivation sich in ein neues Thema strukturiert einzuarbeiten
- Vorwissen in den Bereichen Microsoft Office, Projektmanagement und SAP-Systemen sind vorteilhaft, aber nicht erforderlich
- Eine schnelle Auffassungsgabe
- Die selbstständige Lösung komplexer Probleme
- Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. C1)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (mind. B1)

Wir freuen uns über dein Interesse und deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter der Angabe deiner Interessen bzgl. einer Tätigkeit bei uns.

Bitte sende deine Unterlagen an jobs@ucc.ovgu.de.

